|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG TH VINH HƯNG **TỔ KHỐI 1** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc** *Vinh Hưng, ngày 04 tháng 12 năm 2023* |

  **KẾ HOẠCH TUẦN 14**

 **(từ ngày 04/12 đến ngày 10/12/2023)**

 **1.Đánh giá công tác tuần 13**

- Dạy học tuần 13 nghiêm túc đảm bảo chất lượng. UDCNTT vào dạy học có chất lượng.

-Các lớp thực hiện nề nếp học tập , nề nếp ra vào lớp tương đối tốt.

- GV đã chủ động dự giờ đồng nghiệp học hỏi kinh nghiệm.

-HS các lớp đã hoàn thành vòng tự luyện Vioedu Toán và luyện tập Trạng Nguyên Tiếng Việt.

-Các lớp đã tổ chức phụ đạo HS chưa hoàn thành.

-BGH đã dự giờ thăm lớp( lớp 1/4)

-Tham gia sinh hoạt chuyên môn trường đầy đủ.

-Tham dự họp hội đồng tháng 12 đầy đủ.

-Vệ sinh trường lớp, chăm sóc cây xanh.

**2.Kế hoạch tuần 14**

 - Tổ chức dạy học và hoàn thành chương trình tuần 14 đảm bảo nghiêm túc có chất lượng.Tăng cường UDCNTT vào dạy học.

 - GVCN phối hợp với Đội thực hiện tốt nề nếp xếp hàng ra vào lớp, nề nếp xếp hàng ra về.

 -GVCN hướng dẫn các lớp thực hiện tốt nề nếp hát đầu giờ, đọc 5 điều Bác Hồ dạy và truy bài đầu giờ.

 - Phụ đạo học sinh chưa hoàn thành.

 - Tiếp tục thực hiện tốt tiết kể chuyện sách.

 -Dự giờ đồng nghiệp học hỏi kinh nghiệm.

 - BGH KTTD GV, dự giờ thăm lớp một số lớp.

 - Nộp hồ sơ giáo viên về bộ phận chuyên môn trường để kiểm tra (thứ năm).

 - Tổ chức khảo sát chất lượng tháng 11. (chiều thứ sáu, sáng thứ bảy)

 **-** Tiếp tục thu các khoản thu và nộp danh sách về bộ phận kế toán đặc biệt là Bảo hiểm y tế của HS.

 -Nhân viên thư viện tiếp tục giúp đỡ các lớp có tiết kể chuyện sách, chia sẻ sách tại thư viện (Lưu ý ghi lại video hoặc hình ảnh để đăng lên facbook)

 -Vệ sinh, phong quang trường lớp.

 Kế hoạch cụ thể:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Thứ/ ngày  | Nội dung công việc |  Người thực hiện |
| Thứ hai04/12/2023 | -Dạy học tuần 14.-Chào cờ-Tiếp tục HD HS xếp hàng ra vào lớp và ra về.-Dự giờ đồng nghiệp.-Luyện tập Trạng Nguyên Tiếng Việt cho HS.- Nhắc HS tham gia vòng tự luyện Vioedu Toán.-Giúp đỡ các lớp có tiết chia sẻ sách, KCS tại thư viện.-Phụ đạo HS có năng lực chậm.-Vệ sinh lớp học. | -GVCN-GV và HS các lớp-GVCN-GVCN-GV và HS.- GVCN-Nhân viên thư viện-GVCN-GV và HS |
| Thứ ba05/12/2023 | -Dạy học tuần 14.-Tiếp tục HD HS xếp hàng ra vào lớp và ra về.-Dự giờ đồng nghiệp.-Luyện tập Trạng Nguyên Tiếng Việt cho HS.- Nhắc HS tham gia vòng tự luyện Vioedu Toán.-Giúp đỡ các lớp có tiết chia sẻ sách, KCS tại thư viện.-Phụ đạo HS có năng lực chậm.-Vệ sinh lớp học. | -GVCN-GVCN-GVCN-GV và HS.- GVCN-Nhân viên thư viện-GVCN-GV và HS |
| Thứ tư06/12/2023 | -Dạy học tuần 14.-Tiếp tục HD HS xếp hàng ra vào lớp và ra về.-Dự giờ đồng nghiệp.-Luyện tập Trạng Nguyên Tiếng Việt cho HS.- Nhắc HS tham gia vòng tự luyện Vioedu Toán.-Tham gia kiểm điểm Đảng viên cuối năm.-Giúp đỡ các lớp có tiết chia sẻ sách, KCS tại thư viện.-Phụ đạo HS có năng lực chậm.-Vệ sinh lớp học. | -GVCN-GVCN-GVCN- GVCN-GVCN-Cô Tuyến, cô Lý-Nhân viên thư viện-GVCN.-GV và HS |
| Thứ năm07/12/2023 | -Dạy học tuần 14-Tiếp tục HD HS xếp hàng ra vào lớp và ra về.-Dự giờ đồng nghiệp.-Luyện tập Trạng Nguyên Tiếng Việt cho HS.- Nhắc HS tham gia vòng tự luyện Vioedu Toán.-Phụ đạo HS có năng lực chậm.-Giúp đỡ các lớp có tiết chia sẻ sách, KCS tại thư viện.-Vệ sinh lớp học. | -GVCN-GVCN-GVCN-GV và HS.- GVCN-GVCN-GVCN-Nhân viên thư viện-GV và HS |
| Thứ sáu08/12/2023 | -Dạy học tuần 14.-Tiếp tục HD HS xếp hàng ra vào lớp và ra về.-Dự giờ đồng nghiệp.-BGH dự giờ các lớp.-Luyện tập Trạng Nguyên Tiếng Việt cho HS.- Nhắc HS tham gia vòng tự luyện Vioedu Toán.-Giúp đỡ các lớp có tiết chia sẻ sách, KCS tại thư viện.-Phụ đạo HS có năng lực chậm.-Khảo sát chất lượng tháng 11 môn Toán.-Vệ sinh lớp học. | -GVCN-GVCN-GVCN-GV và HS.- GVCN-GVCN-Nhân viên thư viện-GVCN.- GVCN-GV và HS |
| Thứ bảy09/12/2023 | -Khảo sát chất lượng tháng 11 môn Tiếng Việt.-Phụ đạo HS có năng lực chậm. | -Toàn GV- GVCN. |
| Chủ nhật10/12/2023 |  |  |

 Trên đây là kế hoạch tuần 14 của Tổ 1 năm học 2023 - 2024 . Đề nghị tất cả các giáo viên trong Tổ nghiêm túc thực hiện.

 **DUYỆT KẾ HOẠCH**  **TỔ TRƯỞNG**

 **Nguyễn Thị Bích Nga**